# اولویت‌بندی پروژه‌های شهر هوشمند

# معیار اولویت‌بندی پروژه‌ها

* معیار اصلی اولویت‌بندی پروژه‌ها، درصد پیشرفت پروژه‌ها است. یعنی پروژه‌هایی که در سال‌های 97 و 98 به بهره برداری رسیده‌اند و در سال گذشته پیشرفت‌های بسیار خوبی داشته‌اند، اما به درجه ارتقا و توسعه مطلوب نرسیده‌اند در اولویت قرار گرفته‌اند.
1. معیار بعدی برای اولویت‌بندی، پروژه‌هایی هستند که مالک اصلی آن‌ها سازمان فاوا است یعنی پروژه‌های تحول دیجیتالی در شهرداری تهران با هدف کاهش هزینه‌های شهرداری تهران و افزایش سلامت اداری شهرداری دارای اهمیت فرض شده است. این پروژه‌ها در برنامه سوم توسعه شهر تهران نیز تحت داده‌های باز و اشتراکی، یکپارچه‌سازی سامانه‌های شهرداری، الکترونیکی کردن فرایندهای محمل فساد از جمله خدمات شهرسازی مصوب شده‌ و مورد تاکید شورای اسلامی شهر تهران قرار گرفته‌اند.
2. معیار دیگر، پروژه‌هایی است که به ارتباط موثر و دوطرفه شهرداری با شهروندان باز می‌گردد و در راستای ساده‌سازی و تسهیل خدمت‌رسانی مستقیم به شهروندان است. این پروژه‌ها تحت عنوان شهروند و خدمات دیجیتالی دسته بندی شده‌اند و شامل درگاه واحد شهروندی و ارتقای سامانه‌های نظارت همگانی هستند.
3. و معیار آخر، پروژه‌هایی است که مسائل اصلی شهر تهران را مورد خطاب قرار می‌دهند که شامل پروژه‌های موثر در حوزه‌های اولویت‌دار مانند حمل‌ونقل، پسماند و محیط زیست هستند. این پروژه‌ها حتی اگر پیشرفت فیزیکی چندانی نداشته‌اند (حتی در مرحله صفر یا برنامه‌ریزی هستند،) یا در سال آتی به بهره‌برداری نرسند، به نسبت سایر پروژه‌ها، یعنی پروژه‌هایی که B2C یا B2B2C نیستند یا با انجام دادن آن‌ها مسائل شهری برطرف نخواهد شد، اولویت بالاتری دارند.

براساس معیارهای فوق، سه سطح الف، ب و ج برای پروژه‌ها در نظر گرفته شده است. همچنین هر کدام از این سطوح به دو یا سه دسته تقسیم می‌شوند که دسته شماره ۱ در هر سطح، اولویت بالاتری دارند.

مطابق معیارهای بالا، 13 پروژه زیر در سطح الف اولویت قرار گرفتند:

| عنوان طرح | سطح اولویت پیشنهادی | اولویت در سطح الف | عنوان پروژه | دلیل/مسئله |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| راهکارها و خدمات هوشمند درون شهرداری | الف | 1 | امضاء دیجیتال و احراز هویت کاربران و اصالت اسناد | کاهش هزینه‌های شهرداری تهران و افزایش سلامت اداری شهرداری تهران |
| الف | 1 | سامانه جامع معاملات |
| پلتفرم خدمات شهروندی (تهران من) | الف | 1 | درگاه جامع خدمات شهروندی | ارتباط موثر میان شهروند و شهرداری |
| الف | 1 | ارتقا سامانه‌های نظارت همگانی (1888 و 137) |
| هوشمندسازی خدمات شهرسازی | الف | 1 | غیر حضوری نمودن فرآیندهای شهرسازی | به بهره برداری رسیده و نیازمند ارتقا است. |
| الف | 1 | کنترل هوشمند نقشه‌های ساختمانی | کاهش هزینه‌های شهرداری تهران و افزایش سلامت اداری شهرداری تهران |
| الف | 1 | شناسایی و بهینه‌سازی مکانیزم اخذ جریمه تخلفات ساختمانی |
| داده‌های باز و اشتراکی | الف | 1 | سامانه شفافیت شهرداری تهران | به بهره برداری رسیده و نیازمند ارتقا است. |
| الف | 2 | درگاه تبادل خدمات داده محور (Open API) |
| الف | 2 | دسترسی باز داده‌های شهری (داده نمای تهران) |
| محله محوری و مشارکت شهروندی (با هم) | الف | 2 | سامانه مدیریت ارتباطات شهروندی (CRM) | ارتباط موثر میان شهروند و شهرداری |
| هوشمندسازی خدمات شهرسازی | الف | 2 | بانک نقشه‌های مصوب | کاهش هزینه‌های شهرداری تهران |
| الف | 2 | سامانه شبیه‌ساز مقررات شهرسازی | به بهره برداری رسیده و نیازمند ارتقا است. |

و 24 پروژه بعدی سطح ب در سه اولویت 1، 2 و 3 به شرح زیر است:

| عنوان طرح | سطح اولویت پیشنهادی | اولویت در سطح ب  | عنوان پروژه | دلیل/مسئله |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| راهکارها و خدمات هوشمند درون شهرداری | ب | 1 | یکپارچه‌سازی سامانه‌های مکانی و نرم‌افزاری شهرداری | کاهش هزینه‌های شهرداری تهران |
| ب | 1 | سامانه مدیریت ناوگان حمل و نقل شهرداری (AVL) |
| توسعه زیرساخت‌های شهر هوشمند | ب | 1 | بهره‌برداری و توسعه یکپارچه‌ شبکه فیبر نوری شهرداری |
| خدمات جابجایی هوشمند | ب | 1 | پارک حاشیه‌ای هوشمند خودرو و موتورسیکلت | حوزه ماموریتی اولویت‌دار / به بهره بردرای رسیده و نیازمند ارتقا است. |
| پلتفرم خدمات شهروندی(تهران من) | ب | 1 | سامانه یکپارچه فروش بلیت الکترونیکی (تهران بلیت) | حوزه ماموریتی اولویت‌دار |
| حمل و نقل پاک | ب | 1 | شبکه سنسورهای سنجش کیفیت هوا و صوت |
| کاهش پسماند (کاپ) | ب | 1 | مدیریت هوشمند پسماندهای ویژه (عفونی و بیمارستانی) |
| المان‌های هوشمند شهری | ب | 1 | دوچرخه برقی/ اسکوتر |
| ارتقاء ایمنی و هشدار سریع بحران‌های شهری | ب | 1 | اپراتوری خدمات هوشمند مانیتورینگ حریق |
| ب | 1 | مدیریت هوشمند عملیات اضطراری بحران |
| پلتفرم خدمات شهروندی(تهران من) | ب | 2 | سکوی تبادل خدمات دیجیتال شهروندی |
| ب | 2 | باشگاه شهروندی | ارتباط موثر میان شهروند و شهرداری |
| ب | 2 | پرداخت الکترونیک عوارض و قبوض شهری | حوزه ماموریتی اولویت‌دار |
| ب | 2 | پرداخت خرد الکترونیک شهری |
| حمل و نقل پاک | ب | 2 | ایستگاه‌های شارژ الکتریکی و تامین و تعویض باتری |
| ب | 2 | تامین و توسعه ناوگان اتوبوس برقی |
| ب | 2 | تامین و توسعه سامانه قطار سبک |
| ارتقاء ایمنی و هشدار سریع بحران‌های شهری | ب | 2 | اپلیکیشن شهر آماده |
| خدمات جابجایی هوشمند | ب | 2 | پلتفرم جابجایی هوشمند |
| حمل و نقل پاک | ب | 3 | اپلیکیشن دوچرخه | حوزه ماموریتی اولویت‌دار |
| راهکارها و خدمات هوشمند درون شهرداری | ب | 3 | اپلیکیشن رزرو آنلاین اماکن ورزشی شهرداری | به بهره برداری رسیده و نیازمند ارتقا است. |
| پایش و مدیریت هوشمند محیط زیست و انرژی | ب | 3 | آبیاری هوشمند فضاهای سبز شهری | پروژه در فاز برنامه‌ریزی است اما به پیشنهاد فاوا در سطح ب قرار گرفته است. |
| توسعه زیرساخت‌های شهر هوشمند | ب | 3 | بهره‌برداری و توسعه یکپارچه شبکه رادیویی درون شهری |
| ب | 3 | توسعه مراکز داده شهرداری | کاهش هزینه‌های شهرداری تهران و پیشرفت فیزیکی بالا |

در نهایت پروژه‌های سطح ج دارای کمترین اولویت هستند:

| عنوان طرح | سطح اولویت پیشنهادی | اولویت در سطح ج | عنوان پروژه | دلیل/مسئله |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| خدمات جابجایی هوشمند | ج | 1 | امکانسنجی ارتباطات هوشمند بین خودوریی | پروژه هنوز وارد فاز برنامه‌ریزی نشده است. |
| کاهش پسماند (کاپ) | ج | 1 | استفاده از فناوری‌های هوشمند در پردازش پسماندهای شهری |
| ج | 1 | مخازن خودکار (RVM) دریافت پسماند ارزشمند |
| پایش و مدیریت هوشمند محیط زیست و انرژی | ج | 1 | سامانه یکپارچه پایش هوشمند محیط زیست |
| ج | 1 | مدیریت و پایش مصرف آب و انرژی در ساختمان‌های شهرداری |
| ج | 1 | توسعه و پایش انرژی‌های تجدیدپذیر در اماکن شهرداری |
| ج | 1 | روشنایی هوشمند بوستان‌ها |
| المان‌های هوشمند شهری | ج | 2 | مبلمان هوشمند | خارج از اولویت‌های شورا |
| توسعه زیرساخت‌های شهر هوشمند | ج | 2 | شبکه اینترنت اشیاء IoT |
| مراکز و پهنه‌های شهری هوشمند | ج | 2 | مرکز آزمون (آزمایشگاه) تهران هوشمند |
| ج | 2 | مراکز شهروند هوشمند |
| ج | 2 | ایستگاه تهران هوشمند |
| ج | 2 | پهنه‏های هوشمند |
| پلتفرم بازار نوآوری شهری | ج | 2 | سلسله رویدادهای ارائه نیازهای فناورانه و نوآورانه شهرداری تهران | به بهره برداری رسیده است، اما به دلیل خدمت رسانی غیرمستقیم به شهروندان از اولویت ارتقا خارج شده است. |
| ج | 2 | رویدادهای گذر نوآوری |
| ج | 2 | سامانه نوآوری باز شهر هوشمند |
| مراکز و پهنه‌های شهری هوشمند | ج | 2 | مراکز فناوری و نوآوری شهر هوشمند |
| پلتفرم بازار نوآوری شهری | ج | 2 | رویدادهای هکاتون (چالش نوآوری) |

# ابهامات پروژه‌ها –سطح ب و ج

با این حال، پس از بررسی پروژه‌ها و مطالعه شناسنامه‌ی مختصر برخی از آن‌ها در سند راهبردی «مدل بومی تهران هوشمند»‏، هنوز بسیاری از مسائل دارای ابهام است. این ابهامات شامل موارد زیر می‌شود:

1. پروژه‌هایی که در سال‌های گذشته به بهره‌برداری رسیده‌اند و برنامه‌ای زمان‌مند برای ارتقا و توسعه‌شان ذکر نشده است. هر چند این پروژه‌ها دارای اهمیت هستند، جای سوال باقی است که چرا هنوز در لیست پروژه‌های اولویت‌دار آمده‌اند.
2. پروژه‌هایی که نبود برنامه زمانی و شناسنامه (هزینه، نحوه تامین سرمایه، مراحل پروژه، اقدامات پیش نیاز و ...) باعث شده است به آن‌ها اولویت کمتری داده شود.

در صورت رفع ابهامات، ممکن است این پروژه‌ها به سطوح بالاتری از اولویت انتقال داده شوند اما این امر نیازمند شناسنامه و برنامه توسعه دقیق‌تری از سوی سازمان فناوری اطلاعات و ارتباطات است. پروژه‌های زیر شامل دسته‌بندی اولویت ب و ج می‌شوند:

| عنوان طرح  | سطح اولویت پروژه‌های دارای ابهام  | عنوان پروژه  | دلیل/مسئله  |
| --- | --- | --- | --- |
| راهکارها و خدمات هوشمند درون شهرداری | ب | سامانه هوشمند ناوگان داخلی شهرداری (سهند) | شناسنامه، زمان‌بندی و برنامه توسعه اش دارای ابهام است. |
| حمل و نقل پاک | ب | تجهیز و مناسب سازی معابر دوچرخه | به بهره برداری رسیده و برنامه برای ارتقایش مبهم است. |
| داده‌های باز و اشتراکی | ب | سامانه تصمیم ساز و داده محور شهر هوشمند |
| خدمات جابجایی هوشمند | ب | ساماندهی هوشمند محدوده‌های ممنوعه ترافیکی  |
| ب | سامانه هوشمند حمل و نقل بار و کالا (بارانه) |
| حمل و نقل پاک | ب | پویش سه‌شنبه‌های بدون خودرو |
| کاهش پسماند (کاپ) | ج | مدیریت هوشمند پسماند خشک | شناسنامه، زمان‌بندی و برنامه توسعه اش دارای ابهام است. |
| ج | پایش هوشمند مخازن ذخیره موقت پسماند  |
| خدمات جابجایی هوشمند  | ج | مدیریت هوشمند بزرگراهی |
| توسعه زیرساخت‌های شهر هوشمند  | ج | شبکه یکپارچه ارتباطی و نظارت تصویری | به بهره برداری رسیده و برنامه برای ارتقایش مبهم است.  |
| پلتفرم خدمات شهروندی (تهران من) | ج | سامانه متمرکز حساب شهروندی و کیف پول الکترونیکی  |
| راهکارها و خدمات هوشمند درون شهرداری | ج | سامانه ورود و خروج به میادین میوه و تره‌بار | شناسنامه، زمان‌بندی و برنامه توسعه اش دارای ابهام است. |
| پلتفرم خدمات شهروندی (تهران من) | ج | نقشه تعاملی و مسیر یاب شهر تهران (رایا) | به بهره برداری رسیده و برنامه ارتقایش مبهم است.  |
| راهکارها و خدمات هوشمند درون شهرداری | ج | به‌کارگیری راهکارهای دورکاری شهرداری | شناسنامه، زمان‌بندی و برنامه توسعه‌اش دارای ابهام است. |
| ج | خدمات الکترونیک بهشت زهرا (س)  |
| ج | خدمات سلامت الکترونیک کارکنان شهرداری |
| ج | پایش میزان رضایتمندی از سامانه‌های درون شهرداری |
| محله محوری و مشارکت شهروندی (با هم)  | ج | سامانه مشارکت محله محوری (پروژه‌های کوچک مقیاس) |
| ج | سامانه جمع سپاری تامین مالی  |
| پلتفرم خدمات شهروندی (تهران من) | ج | تهران گردی مجازی |
| محله محوری و مشارکت شهروندی (با هم) | ج | پلتفرم تعاملی آموزش شهروندی |
| راهکارها و خدمات هوشمند درون شهرداری | ج | سامانه نام‌گذاری معابر |

 جداول زیر شناسنامه‌ای از اولویت‌دارترین پروژه‌ها (اولویت اول در سطح الف) است و علاوه بر آن، شناسنامه برخی پروژه‌ها نیز ذکر شده که در آن محتوای پروژه تغییر یافته و اهداف تدقیق شده است.

# شناسنامه برخی پروژه‌های سطح الف

# شهروند و خدمات دیجیتالی/ پلتفرم خدمات شهروندی (تهران من): درگاه جامع خدمات شهروندی

|  |  |
| --- | --- |
| ردیف  | عنوان پروژه: درگاه جامع خدمات شهروندی  |
| 1 | وضعیت فعلی پروژه  | احداث شده – نیاز به ارتقا  |
| 2 | زیرپروژه‌ها  | **ارتقا تعامل با شهروندان در سامانه تهران من** 1- ارتقا 137 در درگاه تهران من : افزودن بازخورد پیام، قابلیت جستجوی گروه موضوعات، ثبت اعتراض، دیدن سابقه پیام‌ها.2-ارتقا 1888 در درگاه تهران من: افزودن دیدن وضعیت پیام، ثبت بازخورد، بارگذاری فایل و ثبت اعتراض، دیدن سابقه پیام‌ها.3- ساخت درگاه پرسش از شهروندان که به نظر سنجی دوره‌ای از شهروندان به سفارش سازمان‌ها و معاونت‌های شهرداری و شورای اسلامی شهر تهران بپردازد.4- سامانه مکانی ساماندهی پیاده‌رو و معابر **امکان رزرو بلیت و سانس مکان‌های ورزشی، تفریحی و فرهنگی شهرداری تهران**1- امکان رزرو بلیت برای مکان‌های ورزشی، تفریحی و فرهنگی شهرداری تهران از درگاه تهران من به صورت تدریجی 2-پروژه باشگاه مشارکت شهروندی با هدف افزایش مشارکت شهروندی و کاهش نابرابری در خدمات **محیط زیست** 3- افزودن سرویس جمع آوری پسماند خشک در درگاه تهران من **وصول درآمدهای شهرداری** 1-سامانه متمرکز حساب شهروندی و کیف پول الکترونیکی‏ - ایجاد رویه و دستورالعمل برای برداشت از حساب و رفع باگ‌ها2- پرداخت عوارض و قبوض شهری / پرداخت خرد  |
| 3 | زمان‌بندی مراحل پروژه  | **ارتقا تعامل با شهروندان در سامانه تهران من** 1- ارتقا 137 در درگاه تهران من : افزودن بازخورد پیام، قابلیت جستجوی گروه موضوعات، ثبت اعتراض، دیدن سابقه پیام‌ها. – **خرداد 1399**2-ارتقا 1888 در درگاه تهران من: افزودن دیدن وضعیت پیام، ثبت بازخورد، بارگذاری فایل و ثبت اعتراض، دیدن سابقه پیام‌ها.- **خرداد 1399**3- ساخت درگاه پرسش از شهروندان که به نظر سنجی دوره‌ای از شهروندان به سفارش سازمان‌ها و معاونت‌های شهرداری و شورای اسلامی شهر تهران بپردازد.- **تیر 1399**4- سامانه مکانی ساماندهی پیاده‌رو و معابر **شهریور 1399****امکان رزرو بلیت و سانس مکان‌های ورزشی، تفریحی و فرهنگی شهرداری تهران**1- امکان رزرو بلیت برای مکان‌های ورزشی، تفریحی و فرهنگی شهرداری تهران از درگاه تهران من به صورت تدریجی **–تیر 1399**2-پروژه باشگاه مشارکت شهروندی با هدف افزایش مشارکت شهروندی و کاهش نابرابری در خدمات – **مرداد 1399****محیط زیست** 3- افزودن سرویس جمع آوری پسماند خشک در درگاه تهران من - **تیر 1399****وصول درآمدهای شهرداری** 4- سامانه متمرکز حساب شهروندی و کیف پول الکترونیکی‏ - ایجاد رویه و دستورالعمل برای برداشت از حساب و رفع باگ‌ها5-پرداخت عوارض و قبوض شهری / پرداخت خرد |
| 4 | ابعاد پروژه و تخمین مالی  | توسط فاوا تکمیل شود.  |
| 5 | تطابق با حکم برنامه | مادۀ نوزدهم (19) ‏شهرداری موظف است در مسیر تحقق شهر هوشمند و ایجاد تحول دیجیتال، در حوزۀ زیرساخت‌ها و ‏سرویس‌های نرم‌افزاری اقدامات زیر را انجام دهد:‏‏1.‏‏ تأمین، توسعه و بهینه‌سازی سرویس‌های نرم‌افزاری یکپارچۀ مورد نیاز مدیریت شهری و شهروندان ‏در بسترهای مختلف با تأکید بر خدمات دیجیتال و هوشمند غیرحضوری و شفاف. ‏‏4. راه‌اندازی درگاه واحد خدمات و اطلاع‌رسانی شهرداری، شرکت‌ها و سازمان‌های تابعه با رویکرد ‏ساده‌سازی کاربرد آن برای گروه‌های مختلف شهروندی و در بسترهای مختلف.‏مادۀ بیست و یکم (21) ‏شهرداری موظف است به‌منظور افزایش کیفیت خدمات و برقراری امنیت فناوری اطلاعات و ارتباطات از ‏طرق زیر اقدام کند:‏‏1.‏ تدوین و ابلاغ راهبردها، سیاست‌ها و ساختار حکمروایی فناوری اطلاعات و ارتباطات در شهرداری تا ‏پایان شش‌ماهۀ اول برنامه.‏‏2.‏ تدوین و استقرار نظام امنیت سایبری در کلیۀ سطوح ارتباطی، سامانه‌ها و داده‌ها در شهرداری و ‏صیانت از حریم خصوصی ذینفعان.‏مادۀ هشتادم (80) ‏شهرداری موظف است در راستای کمک به ترویج ورزش همگانی، فرهنگ ورزش، بهبود سرانههای ‏ورزشی و کیفیت گذران اوقات فراغت، افزایش نشاط و امید اجتماعی شهروندان اقدامات زیر را انجام دهد:‏‏‏‏6.‏ تجمیع و مدیریت بهره‌برداری اماکن ورزشی با رعایت ضوابط قانونی در سازمان تخصصی مربوطه ‏‏(سازمان ورزش) به‌منظور وحدت رویه و ایجاد مدیریت یکپارچه و همچنین ایجاد سامانه فعالیت‌های ورزشی ‏شهر به‌منظور شفافیت هر چه بیشتر.‏ |
| 6 | اهداف بلند مدت پروژه | -تجمیع ارائه خدمات شهروندی، اطلاع رسانی و ارتباطات در یک درگاه واحد -ساده سازی بستر مورد استفاده شهروندی جهت استفاده همه گروه‌های جمعیتی از آن -گرفتن بازخورد و نظرسنجی از خدمات شهروندی در قالب درگاه واحد -ساخت بانک داده اطلاعاتی از شهروندان تهرانی جهت ارائه خدمت اختصاصی به گروه‌های جمعیت و ساکنین محلات و مناطق مختلف  |
| 7 | اهداف کوتاه مدت پروژه  | -اطلاع رسانی و نظرسنجی‌های دوره‌ای در تهران من-وصول درآمد شهرداری تهران  |
| 8 | شاخص‌های کمی پروژه | -تعداد خدمات الکترونیکی غیرحضوری در درگاه واحد شهروندی – 60 +32% مطابق سند شاخص‌های برنامه در سال 99- افزایش درصد تعداد کاربران تهران من که بالای 50 سال سن دارند. – 5 درصد افزایش از سال 98 تا انتهای سال 99 - نرخ افزایش کاربران تهران من که محل سکونت و سن خود را در تهران من تکمیل کرده‌اند. – 5 درصد افزایش از سال 98 تا 99  |
| 9 | ماتریس بازیگران و وظایف  | مالک پروژه و ناظر فنی – سازمان فناوری اطلاعات و ارتباطات شهرداری تهران همکاران- سازمان‌ها و معاونت‌ها در باشگاه شهروندی از جمله سازمان پسماند، گردشگری و ...  |
| 10 | نحوه تامین مالی  | تامین کلیت پروژه با سازمان فاواتامین زیرپروژه‌هایی چون پسماند و سایر پروژه‌هایی که شرکت خصوصی آن را ارائه می‌دهد با همان شرکت تامین زیرپروژه اطلاع رسانی و نظرسنجی با روابط عمومی و معاونت و سازمان مرتبط  |
| 11 | در صورت نیاز به تامین مالی از سوی شهرداری مرتبط با کدام ردیف بودجه  | گروه طبقه بندی 621030170 : توسعه سرویس‌های شهروندی و پرداخت الکترونیکی درگاه واحد خدمات شهرداری تهران (تهران من) |
| 12 | اقدامات پیش نیاز پروژه  |  |
| 13 | نیاز به تدوین سند و دستورالعمل | -دستورالعمل حفظ حریم شهروندی و اطلاعات خصوصی شهروندان -تواقفنامه بین کاربران تهران من و شهرداری در خصوص استفاده از اطلاعات و دسترسی به کیف پول شهروندی -آیین نامه اجرایی ساماندهی پیاده رو  |

# تحول دیجیتال شهروندی / راهکارها و خدمات هوشمند درون شهرداری: پروژه امضاء دیجیتال و احراز هویت کاربران و اصالت اسناد

|  |  |
| --- | --- |
| ردیف | عنوان پروژه: پروژه امضاء دیجیتال و احراز هویت کاربران و اصالت اسناد |
| 1 | وضعیت فعلی پروژه (شروع شده، ...) | زمان آغاز پروژه : سال 1398  |
| 2 | مراحل مختلف پروژه/ زیرپروژه‌ها  | الف) امضاء دیجیتال ب) احراز هویت کاربرانج) اصالت اسناد |
| 3 | زمان‌بندی مراحل پروژه  |  سال 1399 |
| 5 | تطابق با حکم برنامه | مادۀ بیست و یکم (21) شهرداری موظف است به‌منظور افزایش کیفیت خدمات و برقراری امنیت فناوری اطلاعات و ارتباطات از طرق زیر اقدام کند:1. تدوین و ابلاغ راهبردها، سیاست‌ها و ساختار حکمروایی فناوری اطلاعات و ارتباطات در شهرداری تا پایان شش‌ماهۀ اول برنامه.
2. تدوین و استقرار نظام امنیت سایبری در کلیۀ سطوح ارتباطی، سامانه‌ها و داده‌ها در شهرداری و صیانت از حریم خصوصی ذینفعان.
3. پیاده‌سازی و به‌کارگیری سامانه‌های احراز هویت شهروندان و کسب وکارها و احراز اصالت اسناد و مدارک با کمک فناوری‌های نوین مانند: پیاده‌سازی امضای الکترونیک.
4. تدوین و ابلاغ شیوه‌نامۀ به‌کارگیری اسناد الکترونیک در راستای توسعۀ خدمات الکترونیکی و حتی‌الامکان حذف اسناد کاغذی تا پایان سال اول برنامه.
 |
| 6 | اهداف  | ارائه خدمات غیرحضوری و هوشمند، از ملزومات تحقق تحول دیجیتال در شهرداری تهران است. یکی از گلوگاه‌های این سرویس‌ها، احراز هویت شهروندان و کسب وکارها و احراز اصالت اسناد و مدارک با کمک فناوری‌های نوین و منطبق با نظام هویت معتبر در فضای مجازی کشور است که با پیاده‌سازی این پروژه محقق خواهند شد. برخی خروجی‌های مورد انتظار از این پروژه عبارتند از: * امضای الکترونیک برای ورود به سامانه‌ها
* اخذ مجوز ایجاد، امضا، صدور و ابطال گواهی الکترونیکی از مرکز دولتی صدور گواهی الکترونیکی ریشه
* نظارت بر فرایندهای ثبت‌نام، احراز هویت، صدور گواهی‌های میانی، انتشار و ابطال گواهی‌ها و تجدید کلید
 |
| 8 | شاخص‌های کمی پروژه |  |
| 9 | ماتریس بازیگران و وظایف  | معاونت متولی و مالک سامانه: معاونت برنامه ريزی و توسعه شهری و امور شورامجری: سازمان فناوری اطلاعات و ارتباطاتکاربرها: کلیه مناطق و واحدهای تابعه در شهرداری تهران |
| 10 | نحوه تامین مالی  |  |
| 11 | در صورت نیاز به تامین مالی از سوی شهرداری مرتبط با کدام ردیف بودجه  | مرتبط با ردیف بودجه 620011270 با عنوان " بسترسازی جهت استفاده از امضاء الکترونیک"  |
| 12 | اقدامات پیش نیاز پروژه  |  |
| 13 | نیاز به تدوین سند و دستورالعمل | تدوین و ابلاغ شیوه‌نامۀ به‌کارگیری اسناد الکترونیک در راستای توسعۀ خدمات الکترونیکی و حتی‌الامکان حذف اسناد کاغذی تا پایان سال اول برنامه. |

# تحول دیجیتال شهرداری/ راهکارها و خدمات هوشمند شهرداری: سامانه جامع معاملات

|  |  |
| --- | --- |
| ردیف | عنوان پروژه: سامانه جامع معاملات |
| 1 | وضعیت فعلی پروژه (شروع شده، ...) | زمان آغاز پروژه بهار سال 1398 (با کنار گذاشتن سامانه امورپیمانکاران، قراردادها و مناقصات و ایجاد سامانه جدید) |
| 2 | مراحل مختلف پروژه/ زیرپروژه‌ها  | اجرای کامل پروژه، نیازمند تعریف امضای الکترونیک و بستر سازی جهت تبادل اسناد به صورت الکترونیکی است. بنابراین پیش نیاز اجرای کامل این پروژه، انجام پروژه " **امضاء دیجیتال و احراز هویت کاربران و اصالت اسناد** " است.پروژه به دو زیر پروژه زیر قابل تقسیم است که هر یک نیز مستلزم انجام اقداماتی جهت اجراست: * تمام الکترونیکی شدن معامله از زمان انتشار آگهی تا بازگشایی پاکات و انتخاب برنده
* ثبت با گردش **کلیه انواع معاملات** با ماهیت‌های مختلف اعم از هزینه ای، درآمدی و مشارکتی در شهرداری تهران و **تمامی** واحدهای تابعه

اتمام پروژه سال 1399  |
| 3 | زمان‌بندی مراحل پروژه  | زمانبندی ارسالی از سوی سازمان فناوری اطلاعات و ارتباطات و معاونت متولی به شرح ذیل است. لازم به ذکر با وجود به پایان رسیدن زمان هم اکنون هیچ یک از بخش‌های آن به طور کامل اجرا نشده است.الف) تبادل مستندات و دریافت قیمت: (زمان اعلام‌شده پیشین 20 آبان 98)1. شناخت و طراحی فرایند مربوطه به تبادل مستندات و دریافت پاکات الف و ب
	1. طراحی فرایند ثبت نام الکترونیکی پیمانکاران
	2. طراحی فرایند دریافت پاکات از طریق ایجاد نام کاربری و رمز عبو و امضاء اکترونیک برای پیمانکاران به منظور لاک و مهرنمودن سیستمی پاکات
2. پیاده سازی سیستمی تبادل مستندات و دریافت پاکات

ب) فرایند ارزیابی و انتخاب و اعلام برنده: (زمان اعلام‌شده پیشین 25 ذر 98)1- شناخت و طراحی مربوط به برگزاری جلسه کمیسیون معاملات و انتخاب برنده 2- پیاده سازی سیستمی برگزاری کمیسیون معاملات و انتخاب برندهج) ایجاد قابلیت ردیابی و اطلاع رسانی وضعیت فراخوان به مشارکت کنندگان (زمان اعلام‌شده پیشین 30 آذر 98)**د)** ثبت با گردش **کلیه انواع معاملات** در شهرداری تهران و **تمامی** واحدهای تابعه (زمان اعلام‌شده پیشین پایان 98) |
| ۴ | تطابق با حکم برنامه | مادۀ نوزدهم (19) شهرداری موظف است در مسیر تحقق شهر هوشمند و ایجاد تحول دیجیتال، در حوزۀ زیرساخت‌ها و سرویس‌های نرم‌افزاری اقدامات زیر را انجام دهد:1. تأمین، توسعه و بهینه‌سازی سرویس‌های نرم‌افزاری یکپارچۀ مورد نیاز مدیریت شهری و شهروندان در بسترهای مختلف با تأکید بر خدمات دیجیتال و هوشمند غیرحضوری و شفاف.
2. یکپارچه‌سازی، ایجاد و استقرار سامانه‌های جامع مدیریت منابع شهرداری شامل نرم‌افزارهای جامع منابع انسانی، جامع مالی، جامع معاملات، قراردادها، صورت‌وضعیت، اطلاعات مکانی نام‌گذاری معابر و اماکن عمومی شهر در شهرداری تا پایان سال اول برنامه.
3. آماده‌سازی زیرساخت انواع نظام‌های دریافت و پرداخت شهرداری و شهری و توسعۀ بسترهای تبادلات مالی و غیرمالی بر اساس فناوری نوین مانند: رمز ارزها[[1]](#footnote-1) و زنجیره بلوکی[[2]](#footnote-2) .
4. راه‌اندازی درگاه واحد خدمات و اطلاع‌رسانی شهرداری، شرکت‌ها و سازمان‌های تابعه با رویکرد ساده‌سازی کاربرد آن برای گروه‌های مختلف شهروندی و در بسترهای مختلف.

مادۀ بیست و یکم (21) شهرداری موظف است به‌منظور افزایش کیفیت خدمات و برقراری امنیت فناوری اطلاعات و ارتباطات از طرق زیر اقدام کند:1. تدوین و ابلاغ راهبردها، سیاست‌ها و ساختار حکمروایی فناوری اطلاعات و ارتباطات در شهرداری تا پایان شش‌ماهۀ اول برنامه.
2. تدوین و استقرار نظام امنیت سایبری در کلیۀ سطوح ارتباطی، سامانه‌ها و داده‌ها در شهرداری و صیانت از حریم خصوصی ذینفعان.
3. پیاده‌سازی و به‌کارگیری سامانه‌های احراز هویت شهروندان و کسب وکارها و احراز اصالت اسناد و مدارک با کمک فناوری‌های نوین مانند: پیاده‌سازی امضای الکترونیک.
4. تدوین و ابلاغ شیوه‌نامۀ به‌کارگیری اسناد الکترونیک در راستای توسعۀ خدمات الکترونیکی و حتی‌الامکان حذف اسناد کاغذی تا پایان سال اول برنامه.
 |
| ۵ | اهداف بلند مدت پروژه | الکترونیکی شدن فرآیندها جهت کاهش ارتباطات بین شهروندان و پیمانکاران با کارکنان شهرداری، تسریع در امور و کاهش فساد |
| ۶ | اهداف کوتاه مدت پروژه  | تجمیع، بازطراحی و یکپارچه‌سازی سامانه معاملات با سطوح دسترسی مختلف بر اساس نیاز و کاربری‌های هر واحد سازمانی از پروژه‌های هوشمندسازی درون شهرداری تهران است. |
| ۷ | شاخص‌های کمی پروژه | شاخص‌های اعلام شده می‌تواند برای هر واحد اجرایی به صورت مجزا و برای تمامی َآن‌ها با هم محاسبه شود.1. نسبت تعدادی فروش (واگذاری) الکترونیکی اسناد مناقصه و مزایده به کل اسناد واگذار شده
2. نسبت تعدادی دریافت الکترونیکی پاکات به کل پاکات دریافت شده (فیزیکی و الکترونیکی)
3. نسبت تعدادی و ریالی معاملات انجام شده به روش الکترونیک به کل معاملات انجام شده
4. تعداد سازمان‌ها و شرکت‌هایی که به سامانه متصل شده‌اند
5. نسبت تعدادی و ریالی قراردادهایی که به صورت باگردش در سامانه ثبت شده‌اند به کل قراردادها
6. نسبت تعدادی و ریالی معاملاتی (معاملات غیر قراردادی) که در سامانه ثبت شده‌اند به کل معاملات
7. تعداد آگهی‌هایی که **همزمان** در تالارآگهی و روزنامه منتشر شده‌اند به کل آگهی‌های منتشر شده
 |
| ۸ | ماتریس بازیگران و وظایف  | معاونت متولی و مالک سامانه: معاونت مالی و اقتصاد شهریمجری: سازمان فناوری اطلاعات و ارتباطاتکاربرها: کلیه مناطق و واحدهای تابعه در شهرداری تهران |
| ۹ | نحوه تامین مالی  | بخشی از الکترونیک شدن شامل تعریف امضای اکترونیک و احراز هویت برونسپاری خواهد شد.راه اندازی، توسعه و پشتیبانی سامانه توسط سازمان فناوری اطلاعات و ارتباطات انجام خواهد شد. |
| ۱۰ | در صورت نیاز به تامین مالی از سوی شهرداری مرتبط با کدام ردیف بودجه  | مرتبط با ردیف بودجه 620011270 با عنوان "استقرار، روزآمد سازی و پشتیبانی سامانه‌های مالی و معاملاتی "  |
| ۱۱ | اقدامات پیش نیاز پروژه  | اتصال به سامانه‌های مرتبط جهت یکپارچگی اطلاعات به گونه ای که همه ی اطلاعات در سامانه‌های مختلف در شهرداری با یکدیگر همخوان بود و مغایرتی نداشته باشد. برای مثال اطلاعات در سامانه‌های مختلف باید از کدینگ طبقاتی یکسانی پیروی کند. (کد گزاری قراردادها، کدینگ بودجه، حسابداری، مراکز هزینه و ...)* سامانه جامع مالی
* سامانه جامع املاک
* سامانه تامین کنندگان
* سامانه کنترل پروژه
* سامانه صورت وضعیت
* سامانه بودجه
* کنترل پروژه‌های عمرانی
* سایر سامانه‌های مرتبط در حوزه بودجه و مالی
 |
| ۱۲ | نیاز به تدوین سند و دستورالعمل | * شکل گیری کارگروه سامانه جامع معاملات ذیل معاونت متولی (دبیر کارگروه معاونت متولی است) متشکل از ذی نفعان مختلف جهت صدور بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌های چگونگی ثبت انواع معاملات در سامانه و قوانین حاکم بر آن
* تدوین و ابلاغ شیوه‌نامۀ به‌کارگیری اسناد الکترونیک در راستای توسعۀ خدمات الکترونیکی و حتی‌الامکان حذف اسناد کاغذی تا پایان سال اول برنامه.
 |

# تحول دیجیتال شهرداری تهران/ داده‌های باز و اشتراکی: سامانه شفافیت شهرداری تهران

|  |  |
| --- | --- |
| ردیف | عنوان پروژه: سامانه شفافیت شهرداری تهران |
| 1 | وضعیت فعلی پروژه (شروع شده، ...) | زمان آغاز پروژه فروردین 1397 |
| 2 | مراحل مختلف پروژه/ زیرپروژه‌ها  | پروژه به دو زیر پروژه زیر قابل تقسیم است که هر یک نیز مستلزم انجام اقداماتی جهت اجراست: * انتشار اقلام اطلاعاتی جدید مطابق احکام برنامه سوم توسعه شهر تهران، مصوبه‌های شورای اسلامی شهر تهران و سایر اسنادبالادست (تدوین زمانبندی انتشار اطلاعات و دسته بندی آن از جمله مواردی هم چون، اطلاعات سامانه ماده 100، طرح تفصیلی، شهرسازی، اطلاعات سامانه‌های نظارت همگانی، اطلاعات فروش لایه‌ها و سرویس‌های اطلاعاتی API و ...
* به روز رسانی مداوم اطلاعاتی که قبلا منتشر شده است
* بازطراحی وبسایت شفاف (UI/UX)

توجه به موارد زیر در طراحی سایت نیز حائز اهمیت است.**در بخش معماری:** معماری چندلایه، طراحی و فناوری هر لایه، ساز وکار سرویس گرایی با میکروسرویس‌ها، شرایط وابستگی به پایگاه داده، شرایط وابستگی به سیستم عامل و شرایط وابستگی به سخت افزار خاص **در بخش بستر کارکرد:** تحت وب، شرایط وابستگی به browse ، نسخه موبایل و شرایط وابستگی به سیستم عامل موبایل**در بخش تست:** تست کارکرد و پذیرش کاربر، تست کارایی و تست‌های امنیت**در بخش کیفیت داده‌ها:** استاندارد ورود داده از فرم‌ها و کنترل کیفیت داده حین ثبت، تعیین بستر اصلی ثبت داده‌ها و جلوگیری از ثبت مجدد در سایر سامانه‌ها و زیر سامانه‌ها، هماهنگی در لایه داده با مدل داده سرایری کارفرما |
| 3 | زمان‌بندی مراحل پروژه  | تدریجی و طی سال 1399 |
| ۴ | تطابق با حکم برنامه | مادۀ ششم (6) شهرداری موظف است به‌منظور ارتقای سرمایۀ اجتماعی و اعتماد شهروندان به نهاد مدیریت شهری، ضمن اتصال به سامانۀ ملی گردش آزاد اطلاعات، کلیۀ معاملات و فرایندها، تراکنش‌ها و تصمیمات امتیازآور شامل موارد زیر را در سامانه‌های با قابلیت دسترسی همگانی به‌طور شفاف و روزآمد منتشر کند و گزارش عملکرد شهرداری و سازمان‌ها و شرکت‌های تابعه در این خصوص را هر شش ماه منتشر نماید: 1. کلیۀ معاملات شهرداری شامل قراردادهای متوسط به بالا
2. مناقصه‌ها، مزایده‌ها، تهاترها و اسناد مربوط به واگذاری‌ها
3. مجوزهای بهره‌برداری از املاک، مستغلات و دارایی‌های شهرداری
4. صورت‌جلسات شورای معماری مناطق وکمیسیون مادۀ پنج وآرای قطعی کمیسیون‌های مادۀ صد و مادۀ هفت
5. هرگونه کمک نقدی و غیرنقدی به اشخاص حقوقی
6. اطلاعات سفرهای خارجی کارکنان
7. مشخصات و اطلاعات مدیران
8. اساسنامه‌ها و آیین‌نامه‌ها
 |
| ۵ | اهداف  | هدف از تعریف این پروژه، استفاده از فناوری اطلاعات در راستای بازسازی سرمایه اجتماعی و جلب رضایت شهروندان با رویکرد ایجاد شفافیت و پاسخگویی و همچنین، بازنگری و هوشمندسازی فرایندهای اولویت‌دار محمل فساد است که در نهایت به انتشار شفاف و روزآمد کلیه معاملات و فرآیندها، بودجه‌های سالیانه، تراکنش‌ها و تصمیمات امتیازآور منجر خواهد شد. |
| ۶ | شاخص‌های کمی پروژه |  |
| ۷ | ماتریس بازیگران و وظایف  | معاونت متولی و مالک سامانه: معاونت برنامه ريزی و توسعه شهری و امور شورامجری: سازمان فناوری اطلاعات و ارتباطاتکاربرها: شهروندان، شهرداری تهران (کلیه مناطق و واحدهای تابعه در شهرداری تهران)معاونت‌های همکار: شهرسازی، سازمان بازرسی، ... |
| ۸ | نحوه تامین مالی  | راه اندازی، توسعه و پشتیبانی سامانه توسط سازمان فناوری اطلاعات و ارتباطات انجام می‌شود. |
| ۹ | در صورت نیاز به تامین مالی از سوی شهرداری مرتبط با کدام ردیف بودجه  | ردیف جدید در بودجه   |
| ۱۰ | اقدامات پیش نیاز پروژه  | اتصال به سامانه‌های مرتبط و فراخوانی اطلاعات* سامانه جامع مالی
* سامانه جامع املاک
* سامانه منابع انسانی
* سامانه تحلیل اطلاعات
* سامانه کنترل پروژه
* سامانه صورت وضعیت
* سامانه بودجه
* سامانه شهرسازی
* ....
 |
| ۱۱ | نیاز به تدوین سند و دستورالعمل | شکل گیری شورای راهبری وبسایت شفاف جهت تدوین استاندارد‌های لازم جهت انتشار عمومی اطلاعات و همچنین چگونگی تایید و نظارت بر آن |

# تحول دیجیتال شهرداری تهران/ هوشمندسازی خدمات شهرسازی: الکترونیک کردن فرایند صدور پروانه و پایان کار

|  |  |
| --- | --- |
| ردیف  | عنوان پروژه: الکترونیک کردن فرآیند صدور پروانه و پایان کار |
| 1 | وضعیت فعلی پروژه  | شروع شده |
| 2 | مراحل مختلف پروژه/ زیرپروژه‌ها  | ثبت درخواست، دستور نقشه، صدور عوارض، صدور پروانهثبت درخواست، پیگیری برخط، صدور پایان کار |
| 3 | زمان‌بندی مراحل پروژه  | تا پایان 98 باید به اتمام می‌رسید |
| ۴ | تطابق با حکم برنامه | ماده ۴۲ شهرداری موظف است در راستای شفافیت، هوشمندسازی و پایش مستمر فرایند کنترل و نظارت بر تحولات کالبدی و ساخت‌و‌ساز در شهر و ارائۀ خدمات غیرحضوری به شهروندان اقدامات زیر را به انجام رساند:۵. ارائۀ تمامی خدمات شهرسازی و معماری شهرداری ازجمله صدور پروانه و گواهی‌های ساختمانی به‌صورت هوشمند و غیرحضوری (شهروندمحور) تا پایان سال اول برنامه. |
| ۵ | اهداف بلند مدت پروژه | هوشمند سازی فرآیند صدور پروانه و گواهی |
| ۶ | اهداف کوتاه مدت پروژه  | غیر حضوری کردن فرآیندها و کاهش احتمال وقوع فساد |
| ۷ | اقدامات پیش نیاز پروژه  | شهرسازی، طرح تفصیلی |
| ۸ | نیاز به تدوین سند و دستورالعمل |  |

# تحول دیجیتالی شهرداری تهران / داده‌های باز و اشتراکی: درگاه تبادل خدمات داده محور/ دسترسی باز داده‌های شهری

|  |  |
| --- | --- |
| ردیف  | عنوان پروژه: پلتفرم دسترسی باز و اشتراکی داده‌های شهری |
| 1 | وضعیت فعلی پروژه  | در حال بهره برداری – نیاز به توسعه کمی و کیفی و مقررات گذاری  |
| 2 | زیرپروژه‌ها  | الف)توسعه کمی و کیفی سرویس‌های درگاه api.tehran.ir-افزودن شبکه معابر پیاده اعم از خطوط عابر، پیاده‌رو‌ها و پیاده‌راه‌ها، پل‌های عابر و .... جهت مسیریابی عابر پیاده به ویژه در دوران کرونا -افزودن شبکه معابر جابجایی با دوچرخه-تهیه لیست به روز تمامی سرویس‌های موجود در شهرداری تهران (سرویس کاتالوگ) که به بخش خصوصی داده شده‌اند چه آن‌ها که در سایت قرار داده شده‌اند و چه آن‌ها که نشده‌اند. ب) تسهیل رویه اعطای سرویس -نمایش عمومی و به روز لیست درخواست کنندگان سرویس در وبسایت و وضعیت دریافت سرویس آن‌ها و هزینه پرداخت شده توسط آن -کاستن از مراحل بوروکراتیک ارائه سرویس به خصوص در زمینه‌هایی که به وصول درآمد شهرداری کمک می‌کند. -حذف الزامات ثبت حقوقی شرکت -الزام پاسخ سریع کمتر از یک ماه به هر درخواست و تبدیل آن به وضعیت نهایی رسیدگی به درخواستج) توسعه درگاه داده نما جهت استفاده پژوهشگران و شهروندان و کسب و کارها -اضافه نمودن داده‌های دوربین‌ها، داده‌های مترو، داده‌های آلودگی هوا، داده‌های طرح ترافیک، .... د) تدوین مقررات، ساخت دیتاکالوگ، گزارش کمیته‌های تعامل پذیری داده، همکاری میان بخشی  |
| 3 | زمان‌بندی مراحل پروژه  | الف)توسعه کمی و کیفی سرویس‌های درگاه api.tehran.ir – تیر 1399 ب) تسهیل رویه اعطای سرویس – تیر 1399ج) توسعه درگاه داده نما جهت استفاده پژوهشگران و شهروندان و کسب و کارها – تیر 1399 د) تدوین مقررات، ساخت دیتاکالوگ، گزارش کمیته‌های تعامل پذیری داده، همکاری میان بخشی – شهریور 1399 |
| 4 | ابعاد پروژه و تخمین مالی  | - |
| 5 | تطابق با حکم برنامه | مادۀ بیستم (20) ‏شهرداری موظف است نسبت به سیاست‌گذاری و استقرار «نظام جامع آمار و داده» و «نظام جامع اطلاعات ‏مکانی» از طرق زیر اقدام کند:‏‏1.‏ تدوین و ابلاغ سند حکم‌روایی دادۀ شهرداری و تدوین سیاست‌ها و تنظیم مقررات لازم با هدف ‏توسعۀ رویکرد دادۀ باز، و به اشتراک‌گذاری داده‌های شهری با کلیۀ ذینفعان تا پایان سال اول برنامه.‏‏2.‏ افزایش شفافیت و توان تصمیم‌سازی مؤثر با مدیریت، بهره‌برداری و اشتراک‌گذاری داده‌ها از طریق ‏کلان‌داده‌ها، داده‌های مکانی، داده‌های مدیریت شده و دادۀ باز با بهره‌گیری از فناوری‌های نوین از قبیل: هوش ‏مصنوعی، یادگیری ماشینی و هوش تجاری. ‏‏3.‏ استقرار نظام جامع اطلاعات مکانی به‌منظور جمع‌آوری، برداشت اطلاعات مکانی دقیق، پایش زمین و ‏زیرساخت‌های عمرانی شهر، پالایش، به‌روزرسانی، تصحیح، تجمیع، پردازش و تحلیل داده‌های مکانی و ایجاد و ‏غنی‌سازی لایه‌های اطلاعاتی و نقشه‌های شهر و کاربردی‌کردن آن در مدیریت شهری.‏مادۀ بیست و یکم (21) ‏شهرداری موظف است به‌منظور افزایش کیفیت خدمات و برقراری امنیت فناوری اطلاعات و ارتباطات از ‏طرق زیر اقدام کند:‏‏1.‏ تدوین و ابلاغ راهبردها، سیاست‌ها و ساختار حکمروایی فناوری اطلاعات و ارتباطات در شهرداری تا ‏پایان شش‌ماهۀ اول برنامه.‏‏2.‏ تدوین و استقرار نظام امنیت سایبری در کلیۀ سطوح ارتباطی، سامانه‌ها و داده‌ها در شهرداری و ‏صیانت از حریم خصوصی ذینفعان.‏ |
| 6 | اهداف بلند مدت پروژه | -حل مسائل اولویت‌دار شهری از جمله حمل و نقل، آلودگی هوا با بهره گیری از نوآوری کسب و کارها و پژوهشگران -حکمروایی شهری داده محور  |
| 7 | اهداف کوتاه مدت پروژه  | -استفاده پژوهشگران و کسب و کارها از داده و سرویس  |
| 8 | شاخص‌های کمی پروژه | -نرخ رشد داده باز عملیاتی شده (شاخص سند برنامه سوم) - نرخ رشد تعداد دانلود داده‌های داده نما -نرخ رشد نسبت تعداد اشخاص حقیقی و حقوقی دریافت کننده سرویس به اشخاص درخواست دهنده سرویس  |
| 9 | ماتریس بازیگران و وظایف  |  مالک و مسئول پروژه: سازمان فاوا  |
| 10 | نحوه تامین مالی  | - |
| 11 | در صورت نیاز به تامین مالی از سوی شهرداری مرتبط با کدام ردیف بودجه  | - |
| 12 | اقدامات پیش نیاز پروژه  |  -ایجاد کمیته تعامل پذیری داده  |
| 13 | نیاز به تدوین سند و دستورالعمل | -سند تعامل پذیری داده و دیتاکاتالوگ شهرداری تهران – مطابق مصوبات کمیته شفافیت باید تا اسفند گزارش جلسات ارسال می‌شد.-سند حکمروایی داده – باید در انتهای سال اول برنامه انجام می‌شد. - ‏-مقررات قیمت گذاری سرویس‌های شهری برای انواع استفاده اعم از تجاری و غیرتجاری  |

# شهروند و خدمات دیجیتالی / پلتفرم خدمات شهروندی: CRM

|  |  |
| --- | --- |
| ردیف  | عنوان پروژه: CRM |
| 1 | وضعیت فعلی پروژه (شروع شده، ...) | برنامه ریزی  |
| 2 | مراحل مختلف پروژه/ زیرپروژه‌ها  | -نیاز سنجی از 1888، 137 به عنوان مهم ترین نقاط تماس شهروندی - شامل راه‌اندازی مرکز تماس یکپارچه شهرداری تهران- یکپارچه‌سازی سامانه ‏CRM‏ با سایر سیستم‌ها با اولویت 137، 1888 و مراکز روابط عمومی شهرداری تهران - پیاده‌سازی نهایی سامانه ‏CRM-استقرار سامانه مرکزی CRM  |
| 3 | زمان‌بندی مراحل پروژه  | -اتمام پروژه شهریور 1399 |
| 4 | ابعاد پروژه و تخمین مالی  | 285 میلیون تومان در مبلغ قرارداد قبلی / در سطح تمامی مراکز تماس شهروندی درون شهرداری تهران |
| 5 | تطابق با حکم برنامه | در صورتی قابل توجیه است که در راستای درگاه واحد اطلاع رسانی و خدمات شهروندی یعنی تهران من باشد.  |
| 6 | اهداف بلند مدت پروژه | -یکپارچه سازی 137، 1888 و سایر مراکز تماس شهرداری تهران جهت ارتباط موثر شهرداری و شهروندان و اطلاعت رسانی و نظرسنجی‌های اینترنتی |
| 7 | اهداف کوتاه مدت پروژه  | •پیاده‌سازی سامانه نظرسنجی هوشمند مبتنی بر ‏QR Code• ایجاد سامانه مدیریت درخواست (تیکتینگ) در حوزه‌های مدیریت شهری، حمل و نقل و ترافیک، ‏شهرسازی، عوارض و نظایر آن•پیاده‌سازی پردازش زبان طبیعی با قابلیت تولید داده‌های معنادار، تحلیل متن در مقیاس بزرگ و درک ‏رایانه‌ها از گفتار و نوشتار با اولویت 137 و 1888•عملکرد سازمان محور با قابلیت‌های ارزیابی عملکرد سازمان‌ها و بخش‌های مختلف شهرداری •یکپارچه‌سازی این سامانه با سایر سامانه‌های مردمی شهرداری (با اولویت 137، 1888 و مراکز روابط عمومی شهرداری تهران) |
| 8 | شاخص‌های کمی پروژه | -درصد رسیدگی موثر به پیام‌های شهروندی در مراکز تماس یکپارچه شده  |
| 9 | ماتریس بازیگران و وظایف  | مالک پروژه سازمان فاوا همکاران سازمان بازرسی  |
| 10 | نحوه تامین مالی  | از شهرداری  |
| 11 | در صورت نیاز به تامین مالی از سوی شهرداری مرتبط با کدام ردیف بودجه  |  |
| 12 | اقدامات پیش نیاز پروژه  | توسط فاوا تکمیل شود.  |
| 13 | نیاز به تدوین سند و دستورالعمل | -دستورالعمل حفظ حریم شهروندی و اطلاعات خصوصی شهروندان |

# شهروند و خدمات دیجیتالی/ پلتفرم خدمات شهروندی: ارتقا سامانه‌های نظارت همگانی و خدمات شهری 1888 و 137

|  |  |
| --- | --- |
| ردیف  | عنوان پروژه: ارتقا سامانه‌های 137 و 1888 – این پروژه پیشنهادی است و در سند فاوا وجود نداشت. |
| 1 | وضعیت فعلی پروژه  | ارتقای 137 و پیوستن آن به درگاه تهران من آغاز شده است. اما ارتقا صورت نگرفته است. سامانه 1888 درگاه اینترنتی ثبت پیام دارد اما مشکلات فنی بسیاری دارد و نیازمند ارتقا رویه ای و فنی است.  |
| 2 | مراحل مختلف پروژه/ زیرپروژه‌ها  | **ارتقای فنی سامانه‌های 137 و 1888**-مکان مند کردن سامانه‌های 137 و 1888 -افزودن سامانه مکانی (نقشه) برخط که پیام‌های ثبت شده توسط شهروندان در 137 و 1888 را به صورت موضوعی، محله‌ای، منطقه‌ای، فراوانی پیام و در بازه‌های ماهانه و فصلی نشان می‌دهد. یعنی افراد بتوانند پس از گذاردن پیام بتوانند فراوانی پیام را در محله و منطقه خود بررسی کنند. -تجمیع دو سامانه در درگاه تهران من و ثبت پیام با پروفایل شهروندی -پیوست به مرکز تماس یکپارچه شهروندی CRM-افزودن امکانات جستجوی گروه موضوعات، ثبت بازخورد، ثبت اعتراض، رویت وضعیت پیام، رویت سابقه پیام‌ها برای شهروند در دو سامانه 1888 و 137 تهران من -امکان ارجاع پیام خودکار به واحد اجرایی مربوطه، ثبت تذکر، پیگیری وضعیت پیام بدون نیاز به اپراتور در 137 و 1888-اتصال 1888 و سامانه باهم در بخش پیشنهادات و طرح‌ها و پروژه‌های کوچک مقیاس در سه سطح محلی، منطقه‌ای و شهری-افزودن مرحله ی اعتبارسنجی شماره ‏موبایل در درگاه اینترنت ( همانند ‏وبسایت سازمان تنظیمات رادیویی) به این ‏طریق که افراد برای ثبت نهایی پیام ‏نیازمند ورود کد 6 رقمی‌ای باشند که به ‏آن‌ها پیامک می‌شود. -سطح بندی دسترسی و حفاظت از هویت گزارش دهنده‌ها -رفع باگ‌های فعلی درباره شماره تلفن، خطاهای مکرر و ضرورت ثبت موارد غیرضروری در درگاه‌های 1888 و 137 -رفع باگ پیام‌هایی که تحت اینترنت برچسب گذاری می‌شوند در سامانه 1888 **ارتقای رویه ای سامانه‌های 137 و 1888**-سیستم ارجاع پیام خودکار به سطح بالاتر سازمانی در صورت عدم پاسخگویی در بازه زمانی یک ماهه -اطلاع رسانی در تهران من جهت استفاده از نسخه وب و اپلیکیشن و کاهش وزن اهمیت اپراتورها -ارتقا فرم‌های ثبت پیام 1888 و 137 به صورت اختصاصی جهت جلوگیری از تماس‌های مکرر با پیام گذار-تبدیل موقعیت جغرافیایی پیام از ناحیه به محله (پارسل بندی‌های کوچک تر جغرافیایی)-حذف تماس‌های تلفنی و پیام‌های آوتلوک درون شهرداری غیرخودکار از چرخه گردش پیام در 137 و 1888**انتشار عمومی گزارش‌ها جهت استفاده مدیران شهری، کسب و کارها، پژوهشگران و شهروندان** -انتشار گزارش‌های ارزیابی عملکرد فصلی معاونت‌ها و مناطق برآمده از 1888 **در سامانه شفاف**-انتشار گزارش‌های موضوعی مسائل مطرح شده به تفکیک نواحی و مناطق، سازمان‌ها و معاونت‌ها 1888-روال کردن انتشار داده‌های خام 137 به صورت شش ماهه -انتشار گزارش‌های مکانی 137 و 1888 برای عموم شهروندان -انتشار عمومی پیام‌های مرتبط با راهنمایی و ارشاد در سامانه 1888  |
| 3 | زمان‌بندی مراحل پروژه  | ارتقای فنی – مهر 99 ارتقای رویه‌ای – شهریور 99انتشار عمومی – مرداد 99  |
| 4 | ابعاد پروژه و تخمین مالی  | - |
| 5 | تطابق با حکم برنامه | - |
| 6 | اهداف بلند مدت پروژه | - شفافیت رویه پاسخگویی به شهروندان -کاهش نقش و تعداد اپراتورهای 137 و 1888  |
| 7 | اهداف کوتاه مدت پروژه  | --آسان شدن ثبت پیام اینترنتی برای همه کاربران و تبدیل سامانه‌های 137 و 1888 به سامانه‌های جمعی نظارت شهری -سیستمی کردن اعتراض، بازخورد و تذکر در 137 و 1888-ایجاد گزارش‌های سیستمی از موارد با بالاترین فراوانی در سطح منطقه ای، محله ای و شهری و ارسال آن به معاونت‌های مربوطه  |
| 8 | شاخص‌های کمی پروژه | -افزایش 50 درصدی ثبت پیام از طریق اینترنت در 1888 -افزایش 20 درصدی ثبت پیام از طریق اینترنت در 137 -بهبود پاسخگویی موثر به پیام‌های ثبت شده در سامانه 1888 (شاخص سند برنامه سوم)-نرخ افزایش پیام‌های تایید شد و انجام گردید در سامانه 137 |
| 9 | ماتریس بازیگران و وظایف  | ناظر و مالک پروژه سازمان بازرسی ناظر فنی و مسئول پروژه فاوا  |
| 10 | نحوه تامین مالی  |  |
| 11 | در صورت نیاز به تامین مالی از سوی شهرداری مرتبط با کدام ردیف بودجه  | جدید - ارتقا سامانه‌های نظارت همگانی 137 و 1888 |
| 12 | اقدامات پیش نیاز پروژه  | -هماهنگی با سیستم CRM برای جلوگیری از موازی کاری  |
| 13 | نیاز به تدوین سند و دستورالعمل | -تدوین دستورالعمل ثبت بازخورد، اعتراض، ارسال گزارش‌های دوره‌ای توسط سازمان بازرسی -تواقفنامه شهروندی جهت استفاده از مکان جغرافیایی وی در صورت تماس با سامانه‌های 137 و 1888 |

# پیشنهاد تغییر یا تدقیق محتوای پروژه‌های سطح ب و ج

# شهروند و خدمات دیجیتالی/ پلتفرم خدمات شهروندی: باشگاه شهروندی (تغییر محتوای پروژه)

|  |  |
| --- | --- |
| ردیف  | عنوان پروژه: باشگاه شهروندی : این پروژه در سند پیشنهاد شده است اما از روش دیگری برای gamification بهره برده است. پیشنهاد می‌شود این پروژه، هر چند در اولویت میانی فاوا قرار بگیرد اما محتوایش تغییر کند.  |
| 1 | وضعیت فعلی پروژه  | مرحله صفر |
| 2 | مراحل مختلف پروژه/ زیرپروژه‌ها  | 1. در بخش اول مدل که با هدف ساخت بستر برای مشارکت شهروندان صورت می‌گیرد، به ازای انجام هر نوع مشارکت تعریف شده (توسط شهرداری) در درگاه تهران من –شامل پرداخت عوارض، مشارکت در تفکیک زباله، ثبت پیام‌های موثر در سامانه 137 و 1888 و ...- ، امتیازی تعلق می‌گیرد که در اعتبار شهروندان محاسبه می‌شود.
2. امتیاز اعتباری مشارکت، تنها در صورتی به شهروندان تعلق می‌گیرد که اطلاعات فردی شخص شامل سن، منطقه و ناحیه محل سکونت را در پروفایل شهروندی‌شان ثبت شده باشد. این امتیاز بر مبنای سطح برخورداری ناحیه و منطقه محل سکونت (ضریب کاهنده)، سن (ضریب افزاینده برای گروه سنی 60 به بالا و گروه سنی 20 به پایین)، معلولیت جسمی و خانواده‌های تک‌سرپرست (ضریب افزاینده با استعلام از ستاد توانمندسازی زنان و سازمان بهزیستی) محاسبه می‌شود.
3. امتیاز اعتباری شهروندان از مشارکت تنها می‌تواند در استفاده از خدمات تفریحی-ورزشی، فرهنگی و حمل و نقل عمومی و سایر خدمات افزوده شده در درگاه تهران من استفاده شود. این خدمات می‌تواند شامل عضویت در کتابخانه، بلیت مترو، بلیت سینما، بلیت استخر، بلیت استفاده از دوچرخه‌های عمومی، تخفیف در عوارض شهری، و اعطای نهال رایگان باشد.
4. مدل تشویقی باید به گونه‌ای باشد که در آن همه‌ی امتیازات و مشوق‌ها برای جلوگیری از رویه‌های دلبخواهی اعطای امتیازات الف)در سامانه یکپارچه اطلاعات شهروندی ثبت شوند، ب) در راستای چشم‌اندازهای شهر تهران باشند. ج) کوتاه‌مدت و زمان‌مند باشند، و د) نتیجه‌ی آن‌ها تخفیف و اعطای اعتبار به شهروندان مشارکت‌جو و کم‌برخوردار در ارائه خدمات رفاهی و فرهنگی زیرمجموعه شهرداری باشد. و مدل با افزودن واحد امتیازی جدید و اعتبار مبتنی بر مشارکت به روز شود.
5. سازمان فاوا باید تدابیری جهت ثبت‌نام و دریافت امتیاز توسط آن دسته از افرادی که به اینترنت دسترسی ندارند و یا کار کردن با اینترنت برایشان دشوار است (از جمله سالمندان و اقشار کم برخوردار) با همکاری سراهای محلات صورت دهد.
 |
| 3 | زمان‌بندی مراحل پروژه  | پایلوت در انتهای سال 1399  |
| 4 | ابعاد پروژه و تخمین مالی  |  |
| 5 | تطابق با حکم برنامه | مادۀ هفتاد و ششم (76) ‏شهرداری موظف است به‌منظور ارتقای عدالت اجتماعی، تأمین حق دسترسی و برخورداری از خدمات ‏اجتماعی و امکانات شهری با تأکید بر حمایت از گروه‌های آسیب‌پذیر اقدامات زیر را انجام دهد:‏‏1.‏ اعمال تبعیض مثبت در تأمین سرانه‌های اجتماعی، فرهنگی و ورزشی محله‌های شهری با اولویت ‏‏‌قراردادن محله‌های کم‌برخوردار با مشارکت سازمان‌های مردم‌نهاد و اجتماع‌محور.‏‏2.‏ بسترسازی و برنامه‌ریزی به‌منظور توسعۀ کمّی و کیفی و نیز بهره‌مندی عادلانه از اماکن، فضاها و ‏برنامه‌های ورزشی، تفریحی و رقابتی با لحاظ نمودن مؤلفه‌های سنی، جنسیتی، محله‌ای و افراد کم‌توان ‏‏(سالمندان و توان‌یابان).‏ |
| 6 | اهداف بلند مدت پروژه | هدف اصلی این پروژه ارائه مکانیسمی جهت افزایش مشارکت شهروندی و برقراری عدالت اجتماعی در ارائه خدمات شهری است. افزایش سطح برخورداری مناطق افزایش مشارکت شهروندان  |
| 7 | اهداف کوتاه مدت پروژه  | -امتیاز به شهروندان مبتنی بر شاخص‌های سطح برخورداری شخص (محل سکونت)، سن، پرداخت به موقع عوارض پسماند، ثبت پیام‌های منجر به رسیدگی موثر در 137 و 1888، استفاده از اپلیکیشن پسماند، استفاده از اپلیکیشن‌های دوچرخه برقی، و... -کاهش هزینه‌های شهرداری -هدفمندی تخصیص یارانه‌های فرهنگی-ورزشی  |
| 8 | شاخص‌های کمی پروژه | -نرخ افزایش شهروندانی که پروفایل خود را تکمیل کرده‌اند.  |
| 9 | ماتریس بازیگران و وظایف  |  نظارت فنی: سازمان فاوا |
| 10 | نحوه تامین مالی  | از معاونت‌های مربوطه  |
| 11 | در صورت نیاز به تامین مالی از سوی شهرداری مرتبط با کدام ردیف بودجه  | از ردیف بودجه توسعه سامانه‌های هوشمند  |
| 12 | اقدامات پیش نیاز پروژه  | 1. توسعه «بانک اطلاعات یکپارچه شهروندی» موجود در درگاه تهران من با تشویق خوداظهاری برای شهروندان و تجمیع سایر انبار داده‌ها در سازمان‌ها و ادارات ارائه دهنده خدمات تفریحی- ورزشی، و اجتماعی-فرهنگی شهرداری تهران.
2. افزودن قابلیت دریافت بلیت خدمات ورزشی و تفریحی، فرهنگی و اجتماعی و حمل و نقل عمومی از طریق «درگاه تهران من» با استفاده از پروفایل شهروندی به طوری که هر ماه، سه خدمت جدید با استفاده از اعتبار شهروندی قابل استفاده باشد.
3. افزودن امکان پرداخت عوارض‌های شهری و امکان مشارکت در سایر اقدامات تعیین شده از طرف سازمان‌های شهرداری تهران هم‌راستا با مسائل و چشم اندازهای شهر تهران و برنامه سوم توسعه شهر تهران از طریق پروفایل شهروندی
 |
| 13 | نیاز به تدوین سند و دستورالعمل | -دستورالعمل امتیاز دهی در باشگاه مشارکت شهروندی -دستورالعمل صیانت از حریم خصوصی کاربران  |

# المان‌های هوشمند شهری – (تغییر محتوای پروژه) تبدیل به مدیریت هوشمند حمل و نقل درون شهری/ حمل و نقل پاک: اسکوتر/ دوچرخه برقی

|  |  |
| --- | --- |
| ردیف  | **عنوان پروژه: اسکوتر/دوچرخه برقی -**این پروژه به عنوان پروژه‌ای ملموس برای شهروندان که تماما توسط بخش خصوصی تامین می‌شود و با تغییر محتوای پروژه‌ی المان‌های هوشمند پیشنهاد داده می‌شود. / یعنی صرف نظر از این که در چه اولویتی قرار بگیرد پیشنهاد می‌شود محتوایش مرتبط با حوزه حمل و نقل باشد.  |
| 1 | وضعیت فعلی پروژه  | مرحله صفر |
| 2 | مراحل مختلف پروژه/ زیرپروژه‌ها  | -فراخوان برای ارائه پروپوزال و مشارکت شرکت‌های خصوصی جهت ایجاد پروژه اسکوتر/دوچرخه برقی -تنظیم و عقد قرارداد -جذب سرمایه گذاری و مشارکت از طریق جمع سپاری مالی مردمی-ایجاد امکانات فنی از طرف معاونت شهرسازی و معاونت حمل و نقل-شروع پروژه به صورت پایلوت در مناطق مرکز شهر- جانمایی و نصب ایستگاه‌ها، قراردادن دوچرخه و اسکوترهای برقی، راه اندازی اپلیکیشن، ...-اطلاع رسانی و آگاهی بخشی درباره پروژه -توسعه پروژه در مناطق 22 گانه  |
| 3 | زمان‌بندی مراحل پروژه  |  -فراخوان برای ارائه پروپوزال و مشارکت شرکت‌های خصوصی جهت ایجاد پروژه اسکوتر/دوچرخه برقی –تیر 1399-تنظیم و عقد قرارداد –مرداد 1399-جذب سرمایه گذاری و مشارکت از طریق جمع سپاری مالی مردمی- مرداد 1399-ایجاد امکانات فنی از طرف معاونت شهرسازی و معاونت حمل و نقل – مرداد 1399-شروع پروژه به صورت پایلوت در مناطق مرکز شهر- جانمایی و نصب ایستگاه‌ها، قراردادن دوچرخه و اسکوترهای برقی، راه اندازی اپلیکیشن، ... آبان 1399-اطلاع رسانی و آگاهی بخشی درباره پروژه – مهر 1399-توسعه پروژه در مناطق 22 گانه – فروردین 1400 |
| 4 | ابعاد پروژه و تخمین مالی  | سال 1399  |
| 5 | تطابق با حکم برنامه | مادۀ پنجاه و پنجم (55) ‏شهرداری موظف است، با همکاری سایر سازمان‌ها و دستگاه‌های اجرایی به‌منظور کنترل و کاهش آلودگی ‏هوای شهر ضمن رعایت قانون هوای پاک و بهسازی و نوسازی سامانه‌های حمل‌ونقل عمومی با تأکید بر توسعۀ ‏مترو و افزایش سهم سفرهای درون شهری با حمل‌ونقل عمومی و همچنین در راستای ارتقای سطح کیفی ‏پروژه‌های شهر، اقدامات زیر را انجام دهد: ‏‏5.‏ تشویق شهروندان به استفاده از خودروها و موتورسیکلت‌های هیبریدی و برقی از طریق سیاست‌های ‏تشویقی.‏‏6.‏ افزایش سهم پیاده و دوچرخه از سفرهای درون شهری و اجرای طرح دوچرخۀ اشتراکی، احداث ‏پیاده‌راه و مسیرهای ویژۀ دوچرخه‌سواری در معابر مستعد شهری.‏مادۀ هشتادم (80) ‏شهرداری موظف است در راستای کمک به ترویج ورزش همگانی، فرهنگ ورزش، بهبود سرانههای ‏ورزشی و کیفیت گذران اوقات فراغت، افزایش نشاط و امید اجتماعی شهروندان اقدامات زیر را انجام دهد:‏‏‏5.‏ آموزش و فرهنگ‌سازی ورزش همگانی، ترغیب شهروندان به پیاده‌روی و دوچرخه‌سواری با بهره‌مندی ‏از ظرفیت رسانه‌های جمعی، شبکه‌های اجتماعی، متخصصان و صاحب‌نظران حوزۀ ورزش.‏ |
| 6 | اهداف بلند مدت پروژه | -کاهش آلودگی‌های زیست محیطی -معرفی حمل و نقل عمومی پاک -حمایت از نوآوری شهری -ترویج فرهنگ استفاده از حمل و نقل پاک  |
| 7 | اهداف کوتاه مدت پروژه  |  -افزایش رضایت شهروندان با ایجاد پروژه‌های ملموس شهری  |
| 8 | شاخص‌های کمی پروژه | -جذب 500 هزار کاربر در پایان سال 1399 |
| 9 | ماتریس بازیگران و وظایف  | ناظر فنی: سازمان فناوری اطلاعات و ارتباطات ناظر شهری و مسئولیت مناسب سازی: معاونت حمل و نقل و ترافیکتامین مالی: شرکت‌های خصوصی از طریق فراخوان  |
| 10 | نحوه تامین مالی  | -تامین مالی توسط بخش خصوصی  |
| 11 | در صورت نیاز به تامین مالی از سوی شهرداری مرتبط با کدام ردیف بودجه  |  |
| 12 | اقدامات پیش نیاز پروژه  | -ساماندهی و مناسب سازی خیابان‌ها برای عبور دوچرخه سواران -اطلاع رسانی از درگاه تهران من و سایر نقاط اطلاع رسانی شهرداری تهران در خصوص مقررات جابجایی با دوچرخه و اسکوتر -همکاری میان بخشی با پلیس راهور  |
| 13 | نیاز به تدوین سند و دستورالعمل | -دستورالعمل مقررات جابجایی با دوچرخه و اسکوتر در شهر تهران -قیمت گذاری نرخ و عوارض جابجایی با دوچرخه برقی و اسکوتر در شهر تهران  |

# باهم

|  |  |
| --- | --- |
| ردیف  | عنوان پروژه: باهم  |
| 1 | وضعیت فعلی پروژه (شروع شده، ...) | در حال بهره برداری – نیاز به ارتقا  |
| 2 | مراحل مختلف پروژه/ زیرپروژه‌ها  | =باهم بتواند از اطلاعات با تگ نظر و پیشنهادات، پروژه‌های کوچک مقیاس در سه سطح محله‌ای منطقه‌ای و شهری خروجی بگیرد.  |
| 3 | زمان‌بندی مراحل پروژه  | توسط فاوا تکمیل شود. |
| 4 | ابعاد پروژه و تخمین مالی  |  |
| 5 | تطابق با حکم برنامه | نامطابق با حکم برنامه  |
| 6 | اهداف بلند مدت پروژه | جلوگیری از تخلفات ناشی از واگذاری‌های املاک، تامین مالی بهتر از محل واگذاری املاک |
| 7 | اهداف کوتاه مدت پروژه  | کاهش احتمال وقوع فساد از طریق برگزاری برخط معاملات |
| 8 | شاخص‌های کمی پروژه | -نرخ رضایت شهروندان از المان‌های هوشمند شهری  |
| 9 | ماتریس بازیگران و وظایف  | نظارت فنی: سازمان فاوانظارت محتوایی: معاونت اجتماعی و فرهنگی، معاونت برنامه ریزی تامین مالی: سازمان فاوا، معاونت برنامه ریزی  |
| 10 | نحوه تامین مالی  |  |
| 11 | در صورت نیاز به تامین مالی از سوی شهرداری مرتبط با کدام ردیف بودجه  |  |
| 12 | اقدامات پیش نیاز پروژه  | توسط فاوا تکمیل شود.  |
| 13 | نیاز به تدوین سند و دستورالعمل |  |

1. Cryptocurrency [↑](#footnote-ref-1)
2. Blockchain [↑](#footnote-ref-2)