جمهوری اسلامی ایران

شورای اسلامی شهر تهران

تاریخ:۱۳۹۹/۰۵/۱۵

شماره:۱۰۱۵۳/۱۶۰

پیوست:۰

بسم الله الرحمن الرحیم

به: معاون محترم خدمات شهری و محیط زیست - جناب آقای یزدانی

به: معاون محترم مالی و خدمات شهری - جناب آقای امامی

به: مدیرعامل محترم سازمان فناوری اطلاعات و ارتباطات - جناب آقای فرجود

موضوع:صورتجلسه صدوسومین جلسه کمیته شفافیت و شهر هوشمند با موضوع پیگیری تحقق شفافیت و هوشمندسازی در حوزه خدمات شهری

با سلام و احترام

در صدوسومین جلسه کمیته شفافیت و شهر هوشمند با موضوع پیگیري تحقق شفافیت و هوشمندسازي در حوزه خدمات شهري، که روز سه‌شنبه مورخ ۹۹/۰۵/۰۷ و با حضور معاون محترم خدمات شهري و محیط زیست، مدیرعامل محترم سازمان فناوري اطلاعات و ارتباطات و مدیران عامل سازمان‌هاي زیرمجموعه معاونت خدمات شهري و محیط زیست برگزار شد، موارد زیر مورد توافق قرار گرفت. خواهشمند است دستورات لازم را جهت اجراي این توافقات صادر فرمایید:

۱. در خصوص وضعیت ساماندهي غرفه‌هاي پارك‌ها و کیوسك‌ها و نحوه ثبت قراردادها و اجاره‌هاي مرتبط با آن

۱,۱. مقرر شد معاونت خدمات شهري و محیط زیست، کارگروهي متشکل نمایندگان آن معاونت، اداره کل درآمد، سازمان فناوري اطلاعات و ارتباطات و کمیته شفافیت و شهر هوشمند با هدف تعیین تکلیف دو سر فصل زیر تشکیل دهد

الف) بررسي راهکارهاي سیستمي جهت ارتباط درآمدهاي وصولي به کدهاي درآمدي و همچنین قراردادهاي درآمدي ثبت شده در سامانه جامع معاملات (با اولویت درآمدهاي وصولي از محل اجاره غرفه‌ها) به نحوي که پس از اجراي این راهکارها امکان ردیابي اینکه درآمدهاي وصولي از محل کدام کدهاي درآمدي و کدام قراردادهاي درآمدي است امکان پذیر باشد.

ب) راه‌حل‌هاي استانداردسازي کدهاي درآمدي براي ثبت درآمدهاي واحدهاي تابعه با اولویت سازمان فرهنگي و هنري، سازمان نوسازي عباس‌آباد و سازمان بازنشستگي جهت ثبت درآمد حاصل از اجاره غرفه‌ها و پس از آن سایر واحدها نظیر سازمان بوستان‌ها و فضاي سبز، سازمان مدیریت پسماند، سازمان میادین میوه و تره بار، سازمان آتش نشاني و خدمات ایمني

مقرر شد صورتجلسات این کارگروه مشتمل بر اولویت‌بندي و برنامه زمان‌بندي سازمان‌ها و شرکت‌هاي تابعه‌اي که استاندارد سازي کدهاي درآمدي آنها در دستور کار قرار خواهد گرفت به کمیته شفافیت و شهر هوشمند ارسال گردد و همچنین این صورتجلسات در کمیته جامع مالي به تصویب رسیده و اجرایي شود. به‌علاوه مقرر شد در صورتي که تا پایان تابستان ۹۹، راه‌حل‌هاي اندیشیده‌شده به ثبت درآمد غرفه‌ها و کیوسك‌هاي مناطق و واحدهاي تابعه در سامانه‌هاي ثبت عملکرد مالي شهرداري منجر نشود، تخلفات این مناطق و واحدها از طریق مراجع قانوني مورد پیگیري قرار گیرد.

۱,۲. از آنجاکه اطلاعات مربوط به غرفه‌هاي احصا شده توسط معاونت خدمات شهري به‌صورت فیزیکي موجود است، مقرر شد حداکثر ظرف مدت دو هفته، سازمان فناوري اطلاعات و ارتباطات با بررسي سامانه‌هاي موجود (از جمله سامانه جامع مالي، سامانه جامع املاك و...) اعلام نماید کدام سامانه بستر مناسبي براي ثبت اطلاعات این غرفه‌هاست؛ سپس معاونت خدمات شهري و محیط زیست در اسرع وقت، تمامي اطلاعات به‌دست آمده از تمامي غرفه‌ها را در آن سامانه ثبت نماید.

۱,۳. مقرر شد حداکثر ظرف مدت یك هفته معاونت خدمات شهري و محیط زیست گزارش کاملي از کلیه غرفه‌هاي احصاشده به تفکیك منطقه و ناحیه، اطلاعات کلیه قراردادهاي منعقدشده براي این غرفه‌ها و درآمدهاي وصول و ثبت‌شده از این قراردادها را به کمیته شفافیت و شهر هوشمند ارسال نماید.

۲. در خصوص راه اندازي صورت وضعیت الکترونیك حوزه خدمات شهري در مناطق ۲۲گانه

۲,۱. مقرر شد حداکثر تا پایان شهریورماه ۹۹، راه‌اندازي کامل سامانه صورت‌وضعیت الکترونیك خدمات شهري در تمامي مناطق ۲۲ گانه و اتصال این سامانه به سامانه جامع مالي محقق شده باشد؛ به نحوي که پرداخت صورت وضعیت‌هاي تاییدشده در سامانه جامع مالي صرفا از طریق دریافت سیستمي اطلاعات صورت وضعیت‌ها از سامانه صورت وضعیت الکترونیك خدمات شهري امکان‌پذیر باشد. همچنین مقرر شد حداکثر ظرف مدت یك هفته، اداره کل مالي و اموال با ارسال بخشنامه‌اي به ذیحسابان اعلام نماید که از این پس صورت‌وضعیت‌هاي پسماند صرفا به‌صورت الکترونیکي تایید خواهند شد.

۲,۲. مقرر شد سازمان مدیریت پسماند حداکثر تا پایان مردادماه ۹۹ با طراحي گردش کار مناسب، فرایندي را پیش‌بیني کند که درصورت ثبت نشدن تعداد خودروي فعال و حداقل کارگران پیمانکاران و عملکردشان مطابق با قراردادهاي منعقدشده در سامانه صورت

جمهوری اسلامی ایران

شورای اسلامی شهر تهران

تاریخ: ۱۳۹۹/۰۵/۱۵

شماره: ۱۰۱۵۳/۱۶۰

پیوست: ۰

وضعيت، فرآيند تاييد ضورت وضعيت به صورت سيستماتيك متوقف و جريمه‌اي مطابق با مقررات موجود تعيين شود و پس از اخذ جريمه نيز، تاييد صورت وضعيت با طي كردن مسير سخت‌گيرانه‌اي صورت گيرد تا در نتيجه اين اطلاعات دقيق و كامل ثبت شوند.

۳. در خصوص راه‌اندازي سامانه برخط پايش ايمني ساختمان‌هاي موجود در شهر تهران

۳،۱. مقرر شد سازمان آتش‌نشاني حداكثر تا پايان مردادماه ۹۹ فرمول محاسبه و تحليل ايمني ساختمان‌هاي شهر تهران را طراحي نمايد و براي اعمال در سامانه برخط پايش ايمني ساختمان‌هاي موجود در شهر تهران به سازمان فناوري اطلاعات و ارتباطات ارسال نمايد.

۳،۲. مقرر شد سازمان آتش‌نشاني و خدمات ايمني حداكثر تا پايان مرداد ماه ۹۹ از صحت اطلاعات ثبت‌شده در سامانه برخط پايش ايمني ساختمان‌هاي موجود در شهر تهران (از جمله صحت اطلاعات مكاني) و مطابقت اين اطلاعات با نسخه‌هاي فيزيكي اطمينان حاصل نمايد.

۳،۳. مقرر شد سازمان فناوري اطلاعات و ارتباطات حداكثر تا پايان شهريور ماه ۹۹ اطلاعات سامانه برخط پايش ايمني ساختمان‌هاي موجود در شهر تهران را پس از اعمال فرمول ارسالي توسط سازمان آتش‌نشاني و خدمات ايمني و با اولويت ساختمانهاي پرخطر و عمومي، بر روي نقشه اطلاعات مكاني شهر تهران براي عموم شهروندان منتشر نمايد.

۴. در خصوص ثبت انواع معاملات در سامانه جامع معاملات توسط سازمان‌ها و شركت‌هاي زيرمجموعه معاونت خدمات شهري

از آنجاكه واحدهاي تابعه ذيل معاونت خدمات شهري و محيط زيست، قراردادهاي خود را به‌صورت باگردش در سامانه جامع معاملات ثبت نمي‌كنند، مقرر شد معاونت خدمات شهري و محيط زيست با ارسال بخشنامه‌اي به اين واحدها اعلام نمايد هر واحد تابعه موظف است در صورت برخورد با هرگونه مشكل در سامانه جامع معاملات كه از ثبت باگردش قراردادهاي آن واحد جلوگيري مي‌كند، حداكثر ظرف مدت دو هفته ايراد مشاهده‌شده را به‌صورت مكتوب به سازمان فناوري اطلاعات و ارتباطات اعلام نمايد؛ به گونه‌اي كه از ابتداي شهريورماه ۹۹، امكان ثبت باگردش تمامي قراردادها براي كليه واحدهاي تابعه زيرمجموعه معاونت فراهم بوده و امكان ثبت بدون گردش قراردادها در سامانه جامع معاملات غيرفعال گردد

۵. در خصوص ثبت پروژه‌هاي پژوهشي كليه واحدهاي زير مجموعه خدمات شهري

مقرر شد ضمن اعلام معاونت خدمات شهري و محيط زيست به واحدهاي زيرمجموعه جهت ثبت نسخه‌ي نهايي تمامي پژوهش‌هاي خاتمه يافته از سال ۱۳۸۹ به بعد در سامانه پژوهشيار، فهرست كامل پروژه‌هاي پژوهشي انجام‌شده يا در حال اجرا (به تفكيك آن واحدها و در تمام ادوار مختلف از ابتدا تا به امروز)، حداكثر تا پايان مردادماه ۹۹ به كميته شفافيت و شهر هوشمند ارسال گردد.

بهاره آروين
عضو و رئيس كميته شفافيت و شهر هوشمند
شوراي اسلامي شهر تهران

رونوشت: رئیس محترم شورای اسلامی شهر تهران - جناب آقای محسن هاشمی رفسنجانی

اعضای محترم کمیسیون برنامه و بودجه شورای اسلامی شهر تهران

اعضای محترم کمیسیون سلامت محیط زیست و خدمات شهری شورای اسلامی شهر تهران

معاون محترم برنامه ریزی توسعه شهری وامورشورا - جناب آقای مظاهریان

مدیر عامل محترم سازمان آتش نشانی و خدمات ایمنی شهرداری تهران - جناب آقای داوری

مدیرعامل محترم شرکت ساماندهی صنایع و مشاغل شهر تهران - جناب آقای مفاخریان

مدیرعامل محترم سازمان مدیریت پسماند - جناب آقای علیپور

مدیرعامل محترم سازمان بوستانها و فضای سبز شهر تهران - جناب آقای مختاری

مدیرعامل محترم سازمان زیباسازی شهر تهران - جناب آقای ضرغامی

مدیرعامل محترم سازمان مدیریت میادین میوه و تره بار شهرداری تهران - جناب آقای راد

مدیر عامل محترم سازمان بهشت زهرا (س) - جناب آقای خال

مدیر کل محترم امور مالی و اموال - جناب آقای زارعلی

مدیرکل محترم محیط زیست و توسعه پایدار - سرکار خانم انصاری

جمهوری اسلامی ایران

شورای اسلامی شهر تهران

تاریخ:۱۳۹۹/۰۵/۱۵

شماره:۱۰۱۵۳/۱۶۰

پیوست:۰

مدیرکل محترم امور خدمات شهری - جناب آقای عطایی

مدیرکل محترم تدوین قوانین و امور شورا - جناب آقای صابونچی

مدیرکل محترم ارزیابی عملکرد و بهبود مدیریت - جناب آقای جعفری

مدیرکل محترم برنامه ریزی و توسعه شهری معاونت خدمات شهری و محیط زیست - جناب آقای عنقائی

مدیر کل محترم تشخیص و وصول درآمد - جناب آقای عرب